



ESTATUTS  
SOCIALS DE L'ENTITAT

**INSTITUT D'ESTUDIS DE  
LA VALL D'ALBAIDA**

A PROPOSTA DE LA JUNTA DIRECTIVA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS DE LA VALL D'ALBAIDA ES VAN REVISAR ELS ANTERIORS ESTATUTS VIGENTS DES DEL 25 DE GENER DE 1997. ELS ACTUALS ESTATUTS VAN SER APROVATS EN L'ASSEMBLEA GENERAL CELEBRADA A L'OLLERIA EL DIA 24 DE MARÇ DE 2001.

# ESTATUTS SOCIALS DE L'“INSTITUT D'ESTUDIS DE LA VALL D'ALBAIDA”

Estatuts registrats pels Serveis d'Entitats Jurídiques de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques en data de 22 d'agost de 2001. Registre número 8960 de la Secció Primera.

## SUMARI:

### **TÍTOL I.- DE L'ASSOCIACIÓ I DELS SEUS SOCIS**

CAPÍTOL 1.- DE L'ASSOCIACIÓ.

ARTICLE 1: CONSTITUCIÓ I DENOMINACIÓ.

ARTICLE 2: PERSONALITAT.

ARTICLE 3: DOMICILI.

ARTICLE 4: ÀMBIT.

ARTICLE 5: OBJECTE SOCIAL.

ARTICLE 6: DURACIÓ.

CAPÍTOL 2.- DELS SOCIS.

ARTICLE 7: REQUISITS.

ARTICLE 8: PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ.

ARTICLE 9: REGISTRE DE SOCIS.

ARTICLE 10: IGUALTAT DE DRETS I DEURES.

ARTICLE 11: DRETS DELS SOCIS.

ARTICLE 12: DEURES DELS SOCIS.

ARTICLE 13: BAIXA DE SOCIS.

### **TÍTOL II.- DE LA ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ASSOCIACIÓ.**

CAPÍTOL 1.- DELS ÒRGANS DE GOVERN.

ARTICLE 14: ÒRGANS DE GOVERN.

CAPÍTOL 2.- DE L'ASSEMBLEA GENERAL.

ARTICLE 15: COMPOSICIÓ.

ARTICLE 16: FUNCIONS.

ARTICLE 17: RÈGIM DE SESSIONS.

CAPÍTOL 3.- DE LA JUNTA DIRECTIVA.

ARTICLE 18: COMPOSICIÓ.

ARTICLE 19: MANAMENT I CESSAMENT.

ARTICLE 20: ELECCIÓ DELS MEMBRES.

ARTICLE 21: FUNCIONS.

ARTICLE 22: RÈGIM DE SESSIONS.

ARTICLE 23: COMISSIONS I GRUPS DE TREBALL.

CAPÍTOL 4.- DELS CÀRRECS DE LA JUNTA DIRECTIVA.

ARTICLE 24: EL/LA PRESIDENT/A.

ARTICLE 25: ELS/LES VICEPRESIDENTS/ES.

ARTICLE 26: EL/LA SECRETARI/A I EL/LA SOTS-SECRETARI/A.

ARTICLE 27: EL/LA TRESORER/A.

ARTICLE 28: ELS/LES VOCALS.

### **TÍTOL III.- DEL RÈGIM ECONÒMIC DE L'ASSOCIACIÓ.**

CAPÍTOL ÚNIC.- DEL RÈGIM ECONÒMIC DE L'ASSOCIACIÓ.

ARTICLE 29: PATRIMONI FUNDACIONAL.

ARTICLE 30: LÍMIT DEL PRESSUPOST ANUAL.

ARTICLE 31: RECURSOS ECONÒMICS.

ARTICLE 32: QUOTES DELS SOCIS.

ARTICLE 33: EXERCICI ECONÒMIC.

ARTICLE 34: DISPOSICIÓ DE FONS.

### **TÍTOL IV.- DE LES INSPECCIONS I SANCIONS.**

CAPÍTOL ÚNIC.- DE LES INSPECCIONS I SANCIONS.

ARTICLE 35: COMPLIMENT DELS ESTATUTS.

### **TÍTOL V.- DE LA DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ.**

CAPÍTOL ÚNIC.- DE LA DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ.

ARTICLE 36: ACORD DE DISSOLUCIÓ.

ARTICLE 37: LIQUIDACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ.

# **TÍTOL I.- DE L'ASSOCIACIÓ Y DELS SEUS SOCIS.**

## **CAPÍTOL 1.- DE L'ASSOCIACIÓ.**

### **Article 1: Constitució i denominació.**

Es constitueix l'Associació denominada "Institut d'Estudis de La Vall d'Albaida" a l'empar de l'article 22 de la Constitució Espanyola de 1978, de la Llei 191/64, de 24 de desembre, reguladora del Dret d'Associació i de l'article 31 apartat 23 de LA Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, sobre Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, modificada per Llei Orgànica 5/1994, de 24 de març.

### **Article 2: Personalitat.**

L'Associació no té cap ànim de lucre, té personalitat jurídica pròpia i disposa de capacitat plena d'obrar per a administrar i disposar dels seus bens i per al compliment dels seus fins.

### **Article 3: Domicili.**

1.- El domicili de l'Associació s'estableix a Benissoda, al Museu Etnològic Comarcal, sense perjudici de l'obertura de tants locals con calguen per a l'organització territorial o sectorial de l'entitat, amb delegacions a altres municipis o agències o dependències que es consideren necessàries per el millor compliment de l'objecte social i per a la millor realització d'activitats concretes.

2.- Als sols efectes de notificacions, el domicili postal s'estableix a Ontinyent, Avinguda de San Francesc, número 8.

### **Article 4: Àmbit.**

1.- L'àmbit territorial de l'Associació és el que correspon a la comarca de La Vall d'Albaida.

2.- L'Associació podrà col·laborar en el desenvolupament d'activitats en altres llocs, sempre que siga conjuntament amb altres entitats o associacions i dins del propi objecte social.

3.- En especial, l'Associació podrà col·laborar activament en les activitats que, coincidint amb el propi objecte social, es desenrotllen en la resta de l'àmbit de les comarques centrals valencianes, compostat, a més a més de La Vall d'Albaida, per les comarques de La Marina Alta, La Safor, El Comtat, La Costera i La Canal de Navarrés.

### **Article 5: Objecte social.**

1.- L'objecte social de l'Institut d'Estudis de La Vall d'Albaida és el foment i desenvolupament cultural de les dones i homes de la comarca de La Vall d'Albaida en tots els àmbits de la ciència, les arts, la llengua, el pensament i els mitjans de comunicació, així com impulsar i atendre a la plena recuperació col·lectiva com a comarca articulada dins del País Valencià. En conseqüència, la llengua d'aquesta entitat serà especialment el valencià.

2.- Seran fins de la present entitat defensar el patrimoni cultural, històric, artístic i medioambiental de la comarca de La Vall d'Albaida i fomentar i divulgar el seu coneixement mitjançant estudis, investigacions, publicacions, etc. ... augmentant el nivell científic comarcal, promovent la investigació i fomentant la interrelació entre tots els camps del saber, tant socials com científics, i promoure el desenvolupament econòmic sostenible i respectuós amb el medi ambient.

3.- La present entitat dedicarà especial atenció a:

a) Promoure l'edició, traducció i difusió d'obres literàries i científiques i d'altres caràcters.

b) A crear i sostenir premis literaris, artístics i d'investigació.

c) A organitzar, costejar o subvencionar cursos y conferències sobre temes de caràcter cultural, en general.

d) A concedir beques i matrícules per a estudis i investigacions.

e) A sostenir biblioteques per a la conservació, la catalogació i el servei de consulta de llibres i d'obres literàries o científiques.

f) A concedir subvencions a persones, a entitats i a institucions per a la seua dedicació a treballs d'investigació o de difusió cultural o artística, incloent-hi l'organització d'exposicions, d'espectacles i de concerts, i fomentar aquestes manifestacions culturals.

g) A projeccions de qualsevol tipus, audicions musicals, a recitals, excursions, publicació de revistes i de llibres, tot tipus d'activitats artístiques i audiovisuals, assessoraments tècnics i jurídics i, en definitiva, totes aquelles activitats que contribueixen d'una forma directa o indirecta a la consecució dels objectius socials.

h) A orientar i assessorar els Ajuntaments i les Associacions locals, en l'àmbit cultural.

L'enumeració d'aquestes activitats i serveis no inclou que hom pugui programar-ne d'altres diferents per a un millor compliment dels fins de l'Institut. L'àmbit de l'Entitat serà els pobles de la comarca de La Vall d'Albaida.

4.- Per a una millor realització del seu objecte social, l'Institut d'Estudis de La Vall d'Albaida podrà firmar convenis, mantenir relacions amb altres entitats d'aquest tipus, d'altres àrees territorials i, juntament amb aquestes, organitzar activitats culturals conjuntes (congressos d'estudis, jornades culturals, exposicions, etc.).

#### **Article 6: Duració.**

L'Associació és constitueix amb caràcter indefinit.

## **CAPÍTOL 2.- DELS SOCIS.**

#### **Article 7: Requisits.**

1.- Podran ser socis de l'Institut totes les persones físiques i jurídiques que ho desitgen.

2.- Les persones físiques hauran de ser majors d'edat, disposar de plena capacitat d'obrar i tindre interès en servir als fins de l'Institut.

3.- Les persones jurídiques hauran de ser Associacions, amb o sense ànim de

lucre, Organismes o Entitats que, disposant de plena capacitat d'obrar, vulguen col·laborar activament en la consecució dels fins de l'Institut.

4.- L'Assemblea General podrà anomenar socis d'honor a les persones, físiques i jurídiques, que es puguin distingir pel seu suport a la tasca de l'Institut. Aquests socis, en el cas de ser convidats a les sessions, tindran veu però no vot, i no estaran obligats a satisfer cap quota.

5.- Per la seua contribució a la constitució d'aquest Institut, s'anomenen socis d'honor la Mancomunitat de Municipis de La Vall d'Albaida, l'Ajuntament d'Ontinyent i la Caixa d'Estalvis d'Ontinyent.

#### **Article 8: Procediment d'admissió.**

1.- Per a ser soci de l'Institut, les persones interessades hauran de dirigir una sol·licitud, per escrit, a la Junta Directiva, la qual resoldrà si l'admet o no en la primera reunió que celebre.

2.- Si el sol·licitant reuneix els requisits exigits pels Estatuts, la Junta Directiva no podrà denegar-li la admissió. En el cas que es desestimara per qualsevol motiu, la persona interessada podrà recórrer la decisió davant l'Assemblea General. Per fer-ho, haurà de presentar un escrit raonat, en el termini de quinze dies des de la notificació, a fi que la pròpia Junta Directiva presente la petició durant la primera sessió que celebre l'Assemblea General, la qual decidirà en segona i definitiva instància.

3.- L'admissió d'una persona com a sòcia sortirà efecte des del moment de la seua acceptació com a tal.

#### **Article 9: Registre de socis.**

1.- L'Associació disposarà d'un llibre registre de socis, en el qual s'anotaran les altes i baixes produïdes. Aquest llibre replegarà les dades i circumstàncies de cada soci, d'acord amb les exigències de la legislació vigent.

2.- Al llibre de socis es farà constar la pertinença del soci al grup corresponent (persones físiques o persones jurídiques), a l'efecte del seu possible accés a la Junta Directiva d'acord amb el que disposa l'article 18e. i concordants d'aquests Estatuts.

#### **Article 10: Igualtat de drets i deures.**

Des del moment del seu ingrés en l'Associació, tots els socis queden sotmesos a les disposicions dels presents Estatuts, tenint els mateixos drets i deures que els altres.

#### **Article 11: Drets dels socis.**

Constitueixen drets fonamentals dels socis:

- a) Assistir a les reunions de l'Assemblea General, amb veu i vot, i delegar la seua representació i vot en un altre soci.
- b) Elegir i/o ser elegit per a llocs de representació o exercici de càrrecs directius.
- c) Exercir la representació que se li puga atribuir en cada cas.

d) Intervenir en el govern i en les gestions, així com també en els serveis i activitats de l'Institut, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

e) Exposar davant l'Assemblea General i de la Junta Directiva tot allò que considere que pot contribuir a fer més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.

f) Sol·licitar i obtenir per escrit, explicacions sobre l'Administració i la gestió de la Junta Directiva o dels directius de l'Institut.

g) Rebre informació per escrit sobre les activitats de l'Institut.

h) Fer ús dels serveis comuns que estiguen a disposició de l'Institut.

i) Proposar i formar part de Comissions i Grups de Treball.

j) Assistir i participar en totes les activitats que organitze l'Institut.

k) Disposar d'un exemplar d'aquests estatuts.

### **Article 12: Deures dels socis.**

Els deures dels membres de l'Associació són:

a) Ajustar la seua actuació a les normes estatutàries.

b) Complir els acords de l'Assemblea General i les normes que tinga establertes la Junta Directiva per portar a efecte aquests acords.

c) Satisfer puntualment les quotes establertes..

d) Prestar la col·laboració necessària per al bon funcionament de l'Associació.

e) Assistir a les Assemblees Generals que se celebren, participant en els votacions pertinents.

f) Servir i acceptar amb diligència els càrrecs socials per als quals fóra nomenat, i participar d'una manera efectiva en les seccions o comissions corresponents.

g) Cooperar personalment i activament en el desenrotllament de les activitats de l'Institut, col·laborant al major prestigi i compliment dels seus objectius.

h) Vetlar pels interessos i drets de l'Institut, informant a la Junta Directiva de les infraccions que realitzen els socis, sòcies o terceres persones relacionades o no amb l'Institut, que perjudiquen els interessos socials.

### **Article 13: Baixa de socis.**

1.- Constituiran causa de baixa en l'Associació:

a) La pròpia voluntat del l'Interessat, comunicada per escrit a la Junta Directiva.

b) No satisfer les quotes fixades en la forma que assenyale la Junta Directiva.

c) No acomplir les obligacions estatutàries.

d) Mantenir una conducta que el faça indigne de pertànyer a l'Associació.

2.- La baixa d'un soci per qualsevol de les causes anteriors, amb excepció de les previstes en els apartats a) i b), serà proposada per la Junta Directiva a l'Assemblea General, la qual decidirà en única instància.

En el cas que la baixa siga per les causes a què es refereixen els anteriors apartats c) i d), es requerirà la majoria de dos terços dels assistents a l'Assemblea.

En qualsevol dels casos, tret del de la baixa voluntària, el soci afectat tindrà

dret a ser escoltat prèviament, tant per la Junta Directiva com per l'Assemblea General.

3.- La proposta de baixa que formule la Junta Directiva a l'Assemblea General com a conseqüència de les conductes previstes en l'anterior punt 1, apartats c) i d), haurà de formular-se en un expedient instruït per la pròpia Junta, actuant d'ofici o a instància d'un nombre de socis no inferior a deu.

A tal efecte, la Junta Directiva haurà de nomenar, d'entre els seus membres, un instructor, el qual haurà de comunicar immediatament al soci la incoació de l'expedient, i se li comunicarà que se li concedeix audiència per tal que pugui al·legar i aportar les proves que calga perquè siga assistit el seu dret.

L'Instructor elaborarà una proposta de resolució que, juntament amb l'expedient, serà sotmesa a la Junta Directiva perquè, per majoria, pugui resoldre la qüestió deixant constància escrita; resolució que serà motivada i notificada, tot seguit, a l'Interessat.

4.- La baixa d'un soci implica la pèrdua de tots els drets que el soci podria tindre a l'Institut. Malgrat tot, la baixa no eximeix el soci de satisfer les obligacions pendents amb l'entitat.

## **TÍTOL II.- DE LA ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ASSOCIACIÓ. CAPÍTOL 1.- DELS ÒRGANS DE GOVERN.**

### **Article 14: ÒRGANS de govern.**

1.- L'Associació serà regida i governada per una Assemblea General i per una Junta Directiva.

2.- L'Assemblea General és el òrgan suprem de l'Associació i té les funcions que li són atribuïdes pels presents estatuts.

3.- La Junta Directiva es el òrgan rector de l'Associació, amb les més amples funcions de gestió, administració i representació.

La Junta Directiva elegirà, d'entre els seus membres, els càrrecs de President / a, Vice-presidents / es, Tresorer / a i Secretari / a, que ho seran també de l'Associació.

4.- La pertinença a algun òrgan de govern, així com l'exercici de qualsevol càrrec al si d'aquells, serà gratuïta.

5.- L'Associació reembossarà al President, o a la persona o persones en qui aquest delegue, les despeses degudament justificades que s'ocasionen en compliment de la seua funció de representació. L'import màxim d'aquestes despeses seran fixades en el pressupost anual.

## **CAPÍTOL 2.- DE L'ASSEMBLEA GENERAL.**

### **Article 15: Composició.**

1.- L'Assemblea General estarà formada per tots els socis de l'Associació, per

dret propi irrenunciable i en igualtat absoluta.

2.- Els socis d'honor assistiran a l'Assemblea General amb veu i sense vot.

3.- L'Assemblea General serà presidida pel President/a de la Junta Directiva o, en la seua absència, pels Vice-president/es en el seu ordre. Actuarà com a Secretari/a qui ho siga de la Junta Directiva i, en la seua absència, el Sots-secretari/a. En el cas que haja absència d'aquests càrrecs, ostentarà la presidència el membre de la Junta Directiva present de major edat, i, en el seu cas, el càrrec de Secretari/a serà ostentat pel membre de la Junta Directiva present de menys edat. En el cas que no hi hagués membres de la Junta Directiva, actuarien com a President i Secretari, respectivament, els socis presents de més i de menys edat.

#### **Article 16: Funcions.**

Seran funcions de l'Assemblea General:

- a) Nomenar, cessar i substituir els membres de la Junta Directiva.
- b) Aprovar i modificar els Estatuts i Reglaments que hagen de regir l'Associació.
- c) Acordar les sancions que procedesquen per l'incompliment de la normativa estatutària al si de l'Associació.
- d) Disposar sobre els béns de l'Associació.
- e) Fixar les línies generals d'actuació de l'Associació.
- f) Conèixer, debatre, i en el seu cas aprovar la gestió realitzada per la Junta Directiva.
- g) Aprovar la Memòria Anual, el Balanç i el Pressupost de cada exercici econòmic.
- h) Acordar la integració de l'Associació en qualsevol Federació d'Associacions.
- i) Fixar la quota que han de satisfer els socis.
- j) Resoldre els dubtes o divergències que es plantegen entre els socis i els òrgans de govern.
- k) Resoldre les propostes de baixes de socis que li propose la Junta Directiva.
- l) Acordar la fusió, escissió o dissolució i liquidació de l'Associació.
- m) Resoldre aquelles qüestions que es puguen sotmetre per la Junta Directiva.

#### **Article 17: Règim de sessions.**

1.- L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària una vegada a l'Any, com a mínim, dins el primer trimestre, amb l'objectiu d'aprovar la memòria i el balanç de l'exercici anterior, així com el pressupost i programa d'activitats de l'exercici en curs.

2.- L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que siga necessari, convocada per la junta Directiva mateixa o a sol·licitud d'un nombre de socis que represente, almenys, al quinze per cent de la totalitat. En aquest últim cas, els sol·licitants hauran d'expressar en la seua sol·licitud els assumptes a tractar.

3.- L'Assemblea General podrà celebrar sessió, tant ordinària com

extraordinària, en qualsevol moment si, estant presents tots els seus membres, decideixen, per unanimitat, celebrar tal sessió i fixar l'ordre del dia.

4.- L'ordre del dia de l'Assemblea General serà fixat per la Junta Directiva, la qual admetrà també les propostes de temes que formulen, per escrit, un nombre de socis no inferior al cinc per cent del total.

5.- L'Assemblea General, tant ordinària com extraordinària, serà convocada per la Junta Directiva mitjançant un escrit del President/a o de qui realitze aquesta funció. Aquest escrit serà lliurat a tots els socis amb una antelació mínima de quinze dies naturals, i expressarà el lloc, dia i hora de la reunió en primera i segona convocatòria, així com també l'ordre del dia.

Amb la mateixa antelació, la convocatòria haurà d'ésser fixada al tauler d'anuncis de la seu social.

6.- Perquè siga vàlida la constitució de l'Assemblea General, caldrà l'Assistència, present o representada, de la majoria dels socis en primera convocatòria.

La constitució en segona convocatòria serà vàlida qualsevol que siga el nombre d'assistents.

Entre la primera i la segona convocatòria haurà de passar com a mínim mitja hora.

7.- En les Assemblees Generals només podran tractar-se els temes inclosos en l'ordre del dia. No obstant, podran tractar-se uns altres temes si, estant presents tots els membres de l'Assemblea, així s'acorda per unanimitat.

8.- Els acords de l'Assemblea General seran adoptats per majoria simple dels assistents, amb excepció dels previstos en els apartats b), h), i l) de l'Anterior article 16, que precisarà el vot favorable de, almenys, dos terços dels assistents presents o representats. En cas d'empat, serà decisor el vot del President/a.

9.- Cada membre de l'Associació tindrà dret a un vot, i podrà fer-se representar en l'Assemblea per una altra persona. No tindrà dret a vot el soci que no estiga al corrent en el pagament de les quotes establertes.

10.- El Secretari alçarà acta d'allò tractat en la sessió, en la qual inclouran aquells aspectes que donen a entendre la vàlua dels acords, així com també les condicions en què s'ha realitzat la convocatòria, i la constitució de l'Assemblea amb la llista d'assistents, detalls d'importància de cada assumpte tractat, resum de les intervencions de què es demane constància expressa, i acords adoptats.

L'Acta serà aprovada i signada, en el termini de quinze dies naturals des de la celebració de la sessió, pel President/a i per dos interventors designats a l'efecte per l'Assemblea, d'entre els membres assistents. Aquesta acta podrà ser consultada, en qualsevol moment, per qualsevol membre de l'Associació.

### **CAPÍTOL 3.- - DE LA JUNTA DIRECTIVA.**

#### **Article 18: Composició.**

1.- Els membres de la Junta Directiva hauran de ser més de nou i no més de

dèneu, tots amb dret a veu i vot, elegits de la següent manera:

a) Entre sis i setze, per la pròpia Assemblea General amb les següents condicions:

- Entre tres i onze, d'entre les persones físiques que tinguen la condició de sòcies de l'Institut.

- Dos d'entre els representants de les Associacions de la comarca adherides a l'Institut.

- Dos d'entre els representants dels centres docents de la comarca associats a l'Institut.

b) Un per la Mancomunitat de Municipis de la Vall d'Albaida.

c) Un per l'Ajuntament d'Ontinyent.

d) Un per la Caixa d'estalvis d'Ontinyent.

2.- La Junta Directiva elegirà, d'entre els membres designats per l'Assemblea General, al President/a, Vice-president/a 1r., Tresorer/a, Secretari/a i Sots-secretari/a.

3.- Els membres designats per la mancomunitat de Municipis de La Vall d'Albaida, l'Ajuntament d'Ontinyent i per la Caixa d'estalvis d'Ontinyent ostentaran, respectivament, els càrrecs de Vice-president/a 2n., Vice-president/a 3r. i Vice-president/a 4t.

#### **Article 19: Manament i cessament.**

1.- Els membres de la Junta Directiva elegits per l'Assemblea General ho seran per un termini de quatre anys, encara que podran ser reelegits per un altre període consecutiu.

El termini de manament s'entendrà acomplit en el moment de celebració de l'Assemblea General ordinària que es celebri al quart any natural després d'aquella en què es va procedir a l'elecció.

2.- Durant el període de mandat, els membres de la Junta Directiva elegits per l'Assemblea General causaran baixa en el seu càrrec per qualsevol de les següents causes:

a) Renúncia.

b) Revocació acordada de l'Assemblea.

c) Baixa com a membre de l'Associació .

d) Reiteració en l'incompliment de les seues obligacions o en la no assistència a les sessions de la Junta Directiva.

Amb l'excepció de la causa prevista a l'apartat b), la resta de circumstàncies serà apreciada per la Junta Directiva, la qual adoptarà els acords oportuns donant compte a l'Assemblea en la primera sessió que celebri per tal de que s'hi ratifique.

3.- Les vacants es cobriran en la primera Assemblea General que se celebri, per a la qual cosa la Junta Directiva podrà convocar les eleccions escaients.

No obstant això, la Junta Directiva podrà nomenar, provisionalment i fins la celebració d'aquesta Assemblea, un nou membre que, en qualsevol cas, haurà de tenir la condició de soci de l'Associació.

L'Assemblea haurà de ratificar el nomenament que, en qualsevol cas, ho serà

pel mateix període que reste als altres membres de la Junta Directiva.

4.- Els membres de la Junta Directiva designats per la Mancomunitat de Municipis de La Vall d'Albaida, per l'Ajuntament d'Ontinyent i per la Caixa d'Estalvis d'Ontinyent, podran ser revocats, en qualsevol moment, per l'entitat que els haja nomenat, la qual, al mateix temps, podrà designar-ne un altre de nou.

#### **Article 20: Elecció dels membres de la Junta Directiva.**

1.- La Junta Directiva convocarà eleccions per a cobrir les vacants que es produeixen al seu si durant el període de mandat i que no hagen pogut ser cobertes per la cooptació prevista en l'anterior article 19. Dites eleccions es duran a terme en la primera Assemblea General ordinària que es celebri, sense perjudici de la facultat de la Junta Directiva de convocar Assemblea extraordinària.

2.- La Junta Directiva convocarà eleccions per a la seua renovació total en acomplir-se el termini de quatre anys de mandat. Dites eleccions es duran a terme en el transcurs de l'Assemblea ordinària que es celebri al quart any natural després de l'elecció de la Junta.

3.- Acordada la celebració d'eleccions per la Junta Directiva, es constituirà una Comissió Electoral composta pel Secretari de la Junta (que la presidirà) i per dos membres d'aquesta.

Aquesta Comissió tindrà com a funció dirigir el procés, motivar la participació, rebre i validar les candidatures, dirigir les votacions, proclamar els candidats electes i vetllar per la transparència de les actuacions. Atès aquest manament, adoptarà, per majoria, les decisions pertinents. En cas d'empat, el President tindrà vot de qualitat.

Els membres d'aquesta Comissió no podran ser candidats en les eleccions. Si el Secretari de la Junta Directiva ho fóra, serà substituït pel Vice-Secretari o, si aquest també ho fóra, pel membre de la Junta Directiva de més edat que no siga candidat.

En el supòsit que no puga compondre-se aquesta Comissió amb membres de la Junta Directiva, aquesta els nomenarà directa i lliurement entre la resta del socis.

4.- Podran ser candidats en cada grup (Persones físiques i Associacions o entitats culturals), aquells socis que estiguen al corrent en el pagament de les seues quotes.

A l'efecte, la Junta Directiva facilitarà a la Comissió una llista del socis que reuneixen els requisits, classificada per grups, y una altra dels socis amb dret a vot classificada alfabèticament.

5.- Les candidatures hauran de presentar-se, fins al moment just de l'inici de la sessió, en llistes tancades, independents per a cada grup, compostes per un nombre de candidats no inferior a la meitat del nombre de membres a elegir per cadascun.

6.- L'elecció, al si de l'Assemblea General, es farà d'acord amb el següent procediment.

a) Arribats en aquest punt de l'ordre del dia, el President de l'Assemblea

cedirà la direcció de les eleccions a la Comissió Electoral.

b) El President de la Comissió Electoral informarà sobre les candidatures vàlidament presentades, a les quals podran votar els assistents, així com del nombre de votants que hi ha d'acord amb la llista d'assistents.

c) La Comissió Electoral podrà exigir la identificació de qualsevol votant si existeixen dubtes al respecte.

d) La votació serà secreta, excepte si, per unanimitat, s'acordara que fóra nominal.

La Comissió adoptarà les mesures oportunes per a que l'acte siga clar, participatiu i transparent.

En el supòsit que siga secreta, es disposarà una urna de material transparent perquè els votants puguem emetre el seu vot, per a la qual cosa es facilitarà les paperetes i material necessaris i es dirà clarament com s'ha d'emetre el vot.

En el supòsit que siga nominal, el President de la Comissió Electoral demanarà la votació a mà alçada.

e) Tant si la votació s'ha realitzat de forma secreta com nominal, es procedirà a l'escrutini per part de la Comissió Electoral que, abans de donar el resultat per definitiu, preguntarà si hi ha alguna qüestió o dubte que hom vulga plantejar. Si n'hi ha, serà decidida per la Comissió en el mateix moment. Finalment, el President de la Comissió donarà en veu alta el resultat de la votació, expressant el nombre de vots emesos, el nombre de vots obtingut per cada candidatura, el nombre de vots en blanc o abstencions, i el nombre de vots nuls.

f) Per a determinar el nombre de candidats elegits en cada candidatura, es farà una assignació proporcional considerant el nombre de membres màxim a elegir i el percentatge de vots obtingut sobre el total d'emesos excloent els nuls, les abstencions i els vots en blanc.

g) Vist l'escrutini, la Comissió Electoral efectuarà la proclamació dels nous membres de la Junta Directiva.

7.- En el supòsit que, en qualsevol grup, el total de candidats presentats en les diferents llistes siga inferior o igual al nombre màxim de membres a elegir, la Comissió Electoral proclamarà automàticament membres de la Junta Directiva a tots el candidats.

A continuació, la Comissió podrà acceptar candidatures individuals per a completar el nombre de membres de cada grup i establirà el sistema de votació pertinent atenent a les disposicions i l'esperit d'aquest article.

8.- En cas que no es presente cap candidat per algun grup, la Comissió Electoral podrà acceptar candidatures individuals i procedirà conformement a allò establert en el punt anterior.

9.- L'Assemblea General haurà de ratificar la proclamació feta per la Comissió Electoral.

10.- En el supòsit que les eleccions efectuades al si de l'Assemblea no hagen cobert tots els llocs de la Junta Directiva, els membres triats prendran possessió del càrrec i podran fer els nomenaments corresponents per cooptació, d'acord amb el

que s'estableix a l'anterior article 19.

**Article 21: Funcions.**

Són funcions de la Junta Directiva totes aquelles que es deriven del govern, administració i representació de l'Associació, de la manera més àmplia que reconega la llei i seran, especialment, les següents:

- a) Representar l'Associació .
- b) Complir les decisions i acords adoptats per l'Assemblea General, d'acord amb les normes i directrius establertes.
- c) Interpretar el contingut dels Estatuts, tot i omplint les llacunes possibles que es troben, sempre respectant la normativa legal vigent i els acords de l'Assemblea General.
- d) Resoldre sobre l'admissió de socis i, en el seu cas, promoure o instar la seua baixa a l'Assemblea General.
- e) Vetlar pel compliment de la normativa legal i de les disposicions estatutàries, sotmetent a l'Assemblea General tots aquells dubtes que puguen sorgir en la seua interpretació.
- f) Exercitar tota classe d'accions legals i interposar els recursos que puguen procedir.
- g) Acordar l'obertura de locals, delegacions o agències en tots aquells municipis on siga procedent per al compliment dels objectius socials, fins i tot fora del propi àmbit territorial.
- h) Proposar a l'Assemblea General totes aquelles accions que hom considere més pertinents per al millor compliment dels objectius socials i la defensa dels interessos de l'Associació .
- i) Proposar a l'Assemblea General la quantia de les quotes que hauran de satisfer els membres de l'Associació .
- j) Convocar l'Assemblea General.
- k) Inspeccionar la comptabilitat, i elaborar i presentar a l'Assemblea General el balanç, l'estat de comptes i la memòria de cada exercici .
- l) Confeccionar i proposar a l'Assemblea General els pressuposts anuals.
- m) Contractar els mitjans i el personal que hom considere necessaris per a el compliment dels objectius de l'Associació, procurant que els serveis funcionen amb normalitat.
- n) Recaptar Ajuts i subvencions d'organismes públics, entitats i persones.
- o) Designar comissions i grups de treball.
- p) Disposar dels fons de l'Associació i, a tal efecte, obrir i cancel·lar comptes corrents i d'estalvi, i sol·licitar comptes de crèdit i préstecs en qualsevol entitat de crèdit.
- q) Resoldre qualsevol cas urgent imprevist, tot i assabentant d'aquest fet l'Assemblea General en la primera sessió que se celebre.
- r) Qualsevol altra funció no atribuïda a l'Assemblea General o que aquesta li delegue especialment.

## Article 22: Règim de sessions.

1.- La Junta Directiva celebrarà reunions ordinàries amb la periodicitat que hom acorde, i que en cap cas podrà ser superior a tres mesos.

Es podrà celebrar una sessió extraordinària quan ho considere oportú el seu President/a o ho sol·licite, almenys, un terç dels seus membres. En aquest darrer cas, els sol·licitants hauran d'expressar en la seua sol·licitud els assumptes a tractar.

2.- La Junta Directiva podrà celebrar una sessió, tant ordinària com extraordinària, en qualsevol moment si, tot i estant presents tots els seus membres, així ho decideixen per unanimitat i es fixa el pertinent ordre del dia.

3.- La Junta Directiva serà convocada pel President/a mitjançant un escrit lliurat a tots els membres amb una antelació mínima de set dies naturals, i expressarà el lloc, dia i hora de la reunió, així com també l'ordre del dia.

4.- Perquè siga vàlida la constitució de la Junta Directiva, serà necessària la presència personal d'una tercera part dels seus membres.

5.- La Junta Directiva serà presidida pel President/a o, en la seua absència, pels Vice-presidents/es en el seu ordre. Actuarà com a Secretari aquell que ostente aquest càrrec o, en la seua absència, el Sots-secretari. En el cas que haja absència d'aquests càrrecs, ostentarà la presidència el vocal presente de més edat, i, en el seu cas, el càrrec de Secretari serà ostentat pel sots-secretari/a i, en cas de absència d'aquest, pel vocal present de menys edat.

6.- En la Junta Directiva només podran tractar-se aquells temes inclosos en l'ordre del dia. No obstant això, podran tractar-se uns altres temes si s'acorda per unanimitat dels assistents.

7.- Els acords de la Junta Directiva seran adoptats per majoria simple dels assistents, tret dels casos per als que es disposara alguna altra majoria. Les votacions seran a mà alçada, tret de quan la mateixa Junta Directiva decideixa que tinguen caràcter secret. El President/a tindrà vot decisor en cas d'empat.

Cada membre de la Junta Directiva tindrà dret a un vot i, en cas de no poder assistir, podrà delegar la seua representació i vot, per escrit, en qualsevol altre membre de la Junta.

8.- El Secretari alçarà acta de tot allò tractat en la sessió, en la qual inclourà aquells aspectes que puguen permetre apreciar la validesa dels acords, les condicions en què s'ha fet la convocatòria, la constitució de la Junta, els detalls de cada assumpte tractat, el resum de les intervencions d'aquells membres que han sol·licitat la seua constància expressa, i els acords adoptats.

L'Acta serà aprovada per la Junta Directiva en la següent reunió, i serà signada pels senyors President/a i Secretari/a. Aquesta acta podrà ser consultada, en tot moment, per qualsevol membre de la Junta Directiva que ho sol·licite.

## Article 23: Àrees i grups de treball.

1.- La Junta Directiva podrà constituir àrees i grups de treball, tant a iniciativa pròpia com si és proposada per un nombre no inferior al deu per cent dels

membres de l'Associació .

2.- Les àrees de treball seran constituïdes per temps indefinit, i tindran com a funció proposar i plantejar activitats a la Junta Directiva i, una vegada aprovades per aquesta, desenrotllar-les dins dels objectius i limitacions que s'establesquen.

3.- El grups de treball seran constituïts per a desenrotllar activitats puntuals. La Junta Directiva fixarà el termini per al que es constitueix el grup, els objectius o activitats que es pretenen, les facultats que se li atorguen i, si s'escau, l'assignació econòmica pertinent.

4.- Les àrees i grups de treball seran presidits per un membre elegit al seu si. El President de la Junta Directiva podrà invitar puntualment als Presidents de àrea i/o de grup per a assistir a alguna reunió de la Junta. En cap cas, aquesta invitació suposarà dret a vot.

5.- La Junta Directiva només podrà denegar o revocar la constitució d'alguna àrea o grup de treball amb el vot de dos terços dels seus membres.

6.- Les diferents àrees i grups de treball seran coordinades pel Vice-President, per tal que es desenrotllen correctament i amb eficàcia les activitats i s'eviten solapaments o confusions.

7.- El President/a de cada àrea o grup de treball, així com el Vice-President de la Junta Directiva, informaran a aquesta, almenys en cada sessió, sobre les actuacions d'aquella àrea o grup.

## **CAPÍTOL 4.- DELS CÀRRECS DE LA JUNTA DIRECTIVA.**

### **Article 24: El/La President/a.**

1.- Són funcions del President/a:

a) Representar l'Associació.

b) Presidir la Junta Directiva i l'Assemblea General, dirigint els debats.

c) Convocar les sessions de la Junta Directiva.

d) Subscriure, juntament amb el Secretari/a, les actes de les sessions, donar el vist i plau a les certificacions emeses pel Secretari/a, i subscriure tota mena de documents que emanen de l'Institut.

e) Autoritzar amb el seu vist i plau els documents de la tresoreria, i disposar, juntament amb la firma del Tresorer, dels fons de l'Institut disponibles en comptes corrents, d'estalvi o de crèdit.

f) Prendre les mesures que es consideren urgents i de millora per al govern, el règim i l'administració de l'Institut, retent posteriorment compte a la Junta Directiva durant la primera sessió que se celebri.

g) Tenir cura del compliment d'aquests Estatuts, dels acords de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, sense perjudici de les funcions que corresponguen a altres càrrecs.

h) Qualsevol altra funció que comporte el càrrec i aquells altres manaments realitzats expressament per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2.- Per a complir les seues funciones, el President disposarà de totes les facultats necessàries, i podrà apoderar altres membres, contractar persones o serveis i signar tota mena de contractes i convenis.

**Article 25: Els/les vicepresidents/es.**

1.- Els vice-presidents / es, d'acord amb el seu ordre, substituiran al President / a, en totes les seues funcions, en els casos d'absència, malaltia o cessament d'aquest.

2.- Seran funcions específiques del Vice-president Primer: coordinar les diferents àrees de treball, fer el seguiment del convenis subscrits, informar de tot això a la Junta Directiva i disposar, juntament amb la firma del Tresorer, dels fons de l'Institut disponibles en comptes corrents, d'estalvi o de crèdit.

**Article 26: El/La Secretari/a i el/la Sots-secretari/a.:**

1.- Són funcions del Secretari / a:

a) Custodiar la documentació de l'Institut .

b) Redactar i firmar les actes de les sessions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

c) Redactar i autoritzar les certificacions que hagen de lliurar.

d) Portar al dia el llibre-registre de socis de l'Institut.

e) Portar al dia tot el registre d'intercanvis i subscripcions a les publicacions, periòdiques o no, de l'Institut.

f) Mantenir correspondència amb les entitats o persones físiques relacionades amb l'IEVA, i portar un Registre d'entrades i eixides.

g) Disposar, juntament amb la firma del Tresorer, dels fons de l'Institut disponibles en comptes corrents, d'estalvi o de crèdit.

2.- El Secretari / a haurà de comunicar als registres oficials que corresponga, qualsevol modificació que s'acorde, respecte dels Estatuts, amb la finalitat que es puguin donar els efectes davant l'Administració, i en particular les modificacions referides a denominació, objectius, domicili, àmbit territorial i d'acció, òrgans directius, forma d'administració, procediment d'admissió i pèrdua de la qualitat de soci, drets i deures dels socis, patrimoni fundacional, recursos econòmics previstos, límits del pressupost anual o destinació dels fons que romanen als comptes bancaris.

3.- Són funcions del/ de la Sots-secretari / a:

a) Substituir al Secretari / a en els casos d'absència, malaltia, cessament, o per delegació expressa.

b) Fer el seguiment del compliment dels acords dels òrgans de govern.

c) Fer el seguiment de l'assistència i participació del membres de la Junta Directiva.

**Article 27: El/La Tresorer/a.**

Són funcions del Tresorer / a:

- a) Custodiar i controlar els recursos de l'Institut .
- b) Elaborar el pressupost, balanç, inventari de béns, i liquidació de comptes, per a sotmetre'ls a la Junta Directiva.
- c) Portar al dia la comptabilitat i, en especial, un llibre de caixa.
- d) Firmar els rebuts, quotes i una altres documents de tresoreria.
- e) Pagar les factures aprovades per la Junta Directiva, visades prèviament pel President/a.
- f) Disposar, juntament amb la signatura del President, del Vicepresident Primer. o del Secretari, dels fons disponibles en els comptes corrents, d'estalvi o de crèdit, a nom de l'Institut .
- g) Emetre les factures que corresponguen a les activitats que l'IEVA haja desenvolupat per compte de tercers.
- h) Portar al dia el control del deute intern i extern, així com el pagament dels impostos.

**Article 28: Els/les vocals.**

Correspon als vocals:

- a) Assistir a les reunions de la Junta Directiva.
- b) Col·laborar amb els altres membres de la Junta Directiva en totes les seues funcions i substituir qualsevol dels membres en casos d'absència, vacant o malaltia, sense perjudici d'allò que és establert als articles anteriors.
- c) Executar els encàrrecs que els encomane la Junta Directiva, i formar part, si s'escau, de les àrees i grups de treball que siguen constituïdes.
- d) Representar a la Junta Directiva dins del Consell de Redacció de les publicacions de l'entitat.

**TÍTOL III.- DEL RÈGIM ECONÒMIC DE L'ASSOCIACIÓ.**

**CAPÍTOL ÚNIC.- Del règim econòmic de l'Associació.**

**Article 29: Patrimoni fundacional.**

Atesa la seua naturalesa, aquesta Associació no té patrimoni fundacional.

**Article 30: Límit de pressupost anual.**

El pressupost anual no excedirà els cent mil euros (16.638.000 pessetes).

**Article 31: Recursos econòmics.**

Els recursos econòmics de l'Institut, per al compliment de les seues finalitats, són els següents:

- a) Els recursos generats per convenis amb la Mancomunitat de Municipis de La Vall d'Albaida, l'Ajuntament d'Ontinyent, la Caixa d'Estalvis d'Ontinyent i

altres entitats i ajuntaments.

b) Les rendes del seu patrimoni i els rendiments de les activitats que organitzi l'Institut.

c) Les quotes que l'Assemblea General fixe als socis.

d) Les subvencions oficials o particulars.

e) Les donacions, herències o llegats. Les herències només podran ser acceptades si ho són a benefici d'inventari; en altres casos, podran ser acceptades sempre que no imposen obligacions o activitats contràries a l'objectiu social.

#### **Article 32: Quotes dels socis.**

1.- Els membres de l'Institut tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determine l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

2.- L'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques i quotes extraordinàries.

#### **Article 33: Exercici econòmic.**

L'exercici econòmic començarà el dia 1 de gener i finalitzarà el 31 de desembre.

#### **Article 34: Disposició de fons.**

1.- En els comptes corrents, comptes de crèdit o llibretes d'estalvi obertes en entitats de crèdit, hauran de figurar les signatures del/de la President/a, del Vicepresident/a Primer/a., del/de la Tresorer/a i del/de la Secretari/a.

2.- Per a la disposició de fons, seran necessàries dues firmes, una d'aquestes la del/de la Tresorer/a i l'altra del/de la President/a, del Vicepresident Primer/a. o del/de la Secretari/a.

### **TÍTOL IV.- DE LES INSPECCIONS I SANCIONS.**

#### **CAPÍTOL ÚNIC.- De les inspeccions i sancions.**

#### **Article 35: Compliment dels Estatuts.**

Sense perjudici de las facultats de l'Assemblea General, la interpretació dels Estatuts correspon a la Junta Directiva, reservant-se l'Assemblea General la inspecció del seu compliment i l'adopció de les sancions que puguin procedir pel seu incompliment.

## **TÍTOL V.- DE LA DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ.**

### **CAPÍTOL ÚNIC.- De la dissolució de l'Associació.**

#### **Article 36: Acord de dissolució.**

1.- L'Assemblea General podrà acordar la dissolució de l'Institut quan així ho hagen decidit las dues terceres parts dels seus membres assistents, atès allò disposat als Estatuts.

2.- Semblantment, l'Institut haurà de dissoldre's si es dictés una resolució judicial en tal sentit.

#### **Article 37: Liquidació de l'Associació.**

1.- Una vegada acordada la dissolució de l'Institut, l'Assemblea General adoptarà las mesures adients quant al destí dels béns i drets d'aquest, així com a la finalitat, extinció i liquidació de qualsevol operació pendent.

2.- L'Assemblea podrà, si així ho estima convenient, elegir una Comissió liquidadora integrada pels membres de l'Institut. En qualsevol altre cas, la Junta Directiva es constituirà en Comissió Liquidadora.

3.- Els membres de l'Institut estan exempts de responsabilitat personal respecte de les activitats d'aquesta; la seua responsabilitat es limitarà a complir les obligacions a què ells s'hagen compromès voluntàriament.

4.- El romanent net que resulte de la liquidació es lliurarà directament al Museu Etnològic de Benissoda i/o a una altra institució d'àmbit comarcal.

La Vall d'Albaida, a 24 de març de 2001.

- |                        |                              |
|------------------------|------------------------------|
| 1.- Agullent           | 18.- El Ràfol de Salem       |
| 2.- Aielo de Malferit  | 19.- Fontanars dels Alforins |
| 3.- Aielo de Rugat     | 20.- Guadassèquies           |
| 4.- Albaida            | 21.- L'Olleria               |
| 5.- Alfarrasí          | 22.- La Pobla del Duc        |
| 6.- Atzeneta d'Albaida | 23.- Llubent                 |
| 7.- Bèlgida            | 24.- Montaverner             |
| 8.- Bellús             | 25.- Montibxelvo             |
| 9.- Benitjar           | 26.- Ontinyent               |
| 10.- Benicolet         | 27.- Otos                    |
| 11.- Benignàim         | 28.- Palomar                 |
| 12.- Benissoda         | 29.- Pinet                   |
| 13.- Benissuera        | 30.- Quatretonda             |
| 14.- Bocairent         | 31.- Rugat                   |
| 15.- Bufali            | 32.- Salem                   |
| 16.- Carrícola         | 33.- Sant Pere d'Albaida     |
| 17.- Castelló de Rugat | 34.- Terrateig               |

